



*alexander hufschmid*

ANWALTSKANZLEI

(<https://kanzlei-hufschmid.de>)



Haben Sie eine Rechnung der Telefonbuch Marketing S.L. erhalten und benötigen Sie Hilfe? Dann füllen Sie bitte unseren Fragebogen aus, wir helfen Ihnen gerne. **Sie können unverbindlich anfragen oder uns auch beauftragen:**

Schritt 1 von 4 - Fragen zum Vertrag

0%

## Fragen zum Vertrag

**Betreiben Sie ein Gewerbe?**

- Ja
- Nein

**Haben Sie das Formular an die Telefonbuch Marketing unterschrieben zurückgeschickt?**

- Ja
- Nein

**Falls ja: Wer hat das Formular unterschrieben?**

- der Geschäftsführer / Inhaber
- eine zeichnungsberechtigte Person

eine zeichnungsberechtigte Person

**Falls ja: Wann wurde das Formular an die Telefonbuch Marketing zurückgeschickt?**

**Haben Sie noch eine Kopie des unterschriebenen Formulars?**

Ja (bitte schicken Sie uns eine Kopie)

Nein

**Bitte nennen Sie uns die "Offerten Nummer", die sich auf dem Formular/ der Rechnung befindet:**

**Haben Sie bereits eine Rechnung erhalten?**

Ja (bitte schicken Sie uns eine Kopie)

Nein

**Haben Sie bereits mit der Gegenseite Kontakt aufgenommen (z. B. Kündigung/ Widerruf)?**

Ja

Nein

**falls ja: Wann und wie haben Sie der Gegenseite das erste Mal geschrieben?**

**Haben Sie bereits Post von einer Anwaltskanzlei oder einem Inkassounternehmen erhalten?**

Ja

Nein

**falls ja: Von wem genau haben Sie Post erhalten? Bitte geben Sie auch das Aktenzeichen des Gegners an.**

**Haben Sie selbst bereits einen Teil der Forderung an die gegnerische Firma, ein Inkassounternehmen oder einen gegnerischen Rechtsanwalt überwiesen?**

- Ja  
 Nein

**falls ja: Wieviel Euro haben Sie überwiesen?**

**Wann haben Sie das erste Mal bemerkt, dass mit dem Formular/Vertrag „irgendetwas“ nicht stimmt?**

**Schildern Sie uns bitte kurz, wie das Problem bemerkt haben (z.B. durch die Auftragsbestätigung/ Rechnung). Fühlen Sie sich getäuscht?**

---

Weiter

[Edit \(https://kanzlei-hufschmid.de/wp-admin/post.php?post=1433&action=edit\)](https://kanzlei-hufschmid.de/wp-admin/post.php?post=1433&action=edit)

## Beratung

Wir freuen uns über Ihre Anfrage:

[Unverbindlich anfragen \(/unverbindliche-anfrage\)](#)

Sie können Ihr Anliegen auch telefonisch schildern: [Kontakt \(/kontakt\)](#)

**Anwaltskanzlei Alexander Hufschmid,**  
Rechtsanwalt Alexander Hufschmid,  
Rechtsanwalt André Carl,  
Rechtsanwältin Kathrin Kollberg (freie Mitarbeiterin)  
Planegger Str. 18, 82110 Germering

**Unser Aktenzeichen: .....**

wird hiermit von

gegen

wegen

### **außergerichtliche Vollmacht**

erteilt.

Die Vollmacht ermächtigt insbesondere

1. zu außergerichtlichen Verhandlungen aller Art,
2. in Unfallsachen zur Geltendmachung von Ansprüchen gegen Schädiger, Fahrzeughalter und deren Versicherer;
3. zur Begründung und Aufhebung von Vertragsverhältnissen in Zusammenhang mit der oben genannten Angelegenheit und Entgegennahme von einseitigen Willenserklärungen (z. B. Kündigungen);
4. zum Abschluss eines Vergleichs oder einer sonstigen Einigung zur Vermeidung eines Rechtsstreits;
5. zur Stellung von Strafanträgen sowie deren Rücknahme;
6. zur Akteneinsicht.

Die Vollmacht umfasst insbesondere die Befugnis, Zustellungen zu bewirken und entgegenzunehmen, die Vollmacht ganz oder teilweise auf andere zu übertragen (Untervollmacht), Geld, Wertsachen und Urkunden, insbesondere auch den Streitgegenstand und die vom Gegner oder sonstigen Stellen zu erstattenden Beträge entgegenzunehmen.

---

Ort/ Datum

Unterschrift

## Anmeldebogen für Mandanten

Name: \_\_\_\_\_

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Handy: \_\_\_\_\_

Telefon privat: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Vorsteuerabzug:           Ja                   Nein

Rechtsschutzversicherung: \_\_\_\_\_

Policen-Nummer: \_\_\_\_\_

---

---

### Freiwillige Angaben:

*Für den Fall, dass wir Zahlungen an Sie weiterleiten dürfen:*

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

*Wie sind Sie auf unsere Kanzlei aufmerksam geworden?*

persönliche Empfehlung

anwalt.de

Google Internetsuche



Auf den nachfolgenden Seiten finden Sie die Widerrufsbelehrung (für Verbraucher im Sinne des § 13 BGB) und unsere Allgemeinen Mandatsbedingungen (AGB) für Ihre Unterlagen.

Wir bitten Sie um folgende Bestätigungen:

Ich/wir habe/n die Widerrufsbelehrung und ein Widerrufsformular erhalten und zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
Unterschrift Mandant (en)

**Ich/wir habe/n stimme/n ausdrücklich zu, dass mit der Ausführung des Vertrags vor Ablauf der Widerrufsfrist begonnen wird. Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir damit ab Beginn der Vertragsausführung mein/ unser gesetzliches Widerrufsrecht verliere/n.**

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
Unterschrift Mandant (en)

Mit den Allgemeinen Mandatsbedingungen (AGB) bin ich (sind wir) einverstanden.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_  
Unterschrift Mandant (en)

# Widerrufsbelehrung

**Hinweis:** Das nachfolgende Widerrufsrecht besteht nur, wenn Sie Verbraucher im Sinne des § 13 BGB sind.

## Widerrufsbelehrung

### Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns

Anwaltskanzlei  
Alexander Hufschmid  
Planegger Str. 18  
82110 Germering

Fax: +49 (0) 89 416 15 75-76  
[info@kanzlei-hufschmid.de](mailto:info@kanzlei-hufschmid.de)

mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anders vereinbart; in keinem Fall werden von Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

### Besonderer Hinweis zum vorzeitigen Erlöschen des Widerrufsrechts

Das Widerrufsrecht erlischt, bei einem Vertrag zur Erbringung von Dienstleistungen, wenn die Dienstleistung vollständig erbracht wurde und mit der Ausführung der Dienstleistung erst begonnen wurde, nachdem der Verbraucher dazu seine ausdrückliche Zustimmung gegeben hat und gleichzeitig seine Kenntnis davon bestätigt hat, dass er sein Widerrufsrecht bei vollständiger Vertragserfüllung durch den Unternehmer verliert.

**Widerrufsformular**

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück)

Anwaltskanzlei  
Alexander Hufschmid  
Planegger Str. 18  
82110 Germering  
Fax: 089 / 416 15 75 76  
E-Mail: [info@kanzlei-hufschmid.de](mailto:info@kanzlei-hufschmid.de)

Hiermit widerrufe(n) ich/wir den von mir/uns abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistung:

---

---

---

---

---

Bestellt am: \_\_\_\_\_ erhalten am: \_\_\_\_\_

Name der/des Verbraucher(es): \_\_\_\_\_

Anschrift der/des Verbraucher(es): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Verbraucher(es)



## Allgemeine Mandatsbedingungen der Anwaltskanzlei Hufschmid

Für die Mandatsbearbeitung der Anwaltskanzlei Hufschmid gelten folgende allgemeine Mandatsbedingungen:

### 1. Gegenstand der Tätigkeit; Gebührenhinweis

Der Gegenstand des Mandats und die zur Bearbeitung gewünschten Tätigkeiten des Rechtsanwalts werden zwischen dem Mandanten und dem Rechtsanwalt gesondert vereinbart. Es gilt die Zusammenfassung des ersten Mandatsgesprächs. Im Rahmen der Mandatsbearbeitung zu leistende Rechtsberatung des Rechtsanwalts bezieht sich ausschließlich auf das Recht der Bundesrepublik Deutschland, sie umfasst keine steuerrechtliche Beratung. Etwaige steuerliche Auswirkungen hat der Mandant durch fachkundige Dritte (z.B. Fachanwalt für Steuerrecht, Steuerberater, Wirtschaftsprüfer) auf eigene Veranlassung klären zu lassen und etwaige Gestaltungsanforderungen dem Rechtsanwalt mitzuteilen. Sofern die Rechtssache ausländisches Recht berührt, weist der Rechtsanwalt hierauf rechtzeitig hin. Ändert sich die Rechtslage nach Mandatsende, ist der Rechtsanwalt nicht verpflichtet, den Mandanten hierauf oder aus sich daraus ergebenden Folgen hinzuweisen.

Der Rechtsanwalt ist berechtigt, zur Bearbeitung des Mandats Mitarbeiter, andere Rechtsanwälte oder Rechtsanwältinnen oder sonstige fachkundige Dritte heranzuziehen. Sofern dadurch zusätzliche Kosten entstehen, verpflichtet sich der Rechtsanwalt zuvor die Zustimmung des Mandanten einzuholen.

### 2. Obliegenheiten des Mandanten

Eine erfolgreiche Mandatsbearbeitung ist nur bei Beachtung der folgenden Obliegenheiten gewährleistet:

#### a) Umfassende Information

Der Mandant wird den Rechtsanwalt über alle mit dem Auftrag zusammenhängenden Tatsachen umfassend und zeitgemäß informieren und ihm sämtliche mit dem Auftrag zusammenhängenden Unterlagen und Daten in geordneter Form rechtzeitig übermitteln. Der Mandant wird während der Dauer des Mandats nur in Abstimmung mit dem Rechtsanwalt mit Gerichten, Behörden, der Gegenseite oder sonstigen Beteiligten in Kontakt treten.

#### b) Vorsorge bei Abwesenheit und Adressänderung

Der Mandant wird den Rechtsanwalt unterrichten, wenn er seine Anschrift, Telefon- und Faxnummer, E-Mail-Adresse etc. wechselt oder über längere Zeit wegen Urlaubs oder aus anderen Gründen nicht erreichbar ist.

#### c) Sorgfältige Prüfung von Schreiben des Rechtsanwalts

Der Mandant wird die ihm von dem Rechtsanwalt übermittelten Schreiben und Schriftsätze des Rechtsanwalts sorgfältig darauf hin überprüfen, ob die darin enthaltenen Sachverhaltsangaben weit gemessen vollständig sind.

#### d) Rechtsschutzversicherung

Soweit der Rechtsanwalt auch beauftragt ist den Schriftwechsel mit der Rechtsschutzversicherung zu führen, wird dieser von der Verschwiegenheitsverpflichtung im Verhältnis zur Rechtsschutzversicherung ausdrücklich befreit. In diesem Fall versichert der Mandant, dass der Versicherungsvertrag mit der Rechtsschutzversicherung weiterhin besteht, keine Beitragsrückstände vorliegen und in gleicher Angelegenheit keine anderen Rechtsanwälte beauftragt sind.

### 3. Zahlungspflicht des Mandanten; Abtretung; Kostenerstattung

Der Mandant ist verpflichtet, auf Anforderung des Rechtsanwalts einen angemessenen Vorschuss und nach Beendigung des Mandats die vollständige Vergütung zu bezahlen. Dies gilt auch, wenn Kostenerstattungsansprüche gegen die Rechtsschutzversicherung, die Gegenseite oder Dritte bestehen. Der Mandant tritt sämtliche Ansprüche auf Kostenerstattung durch die Gegenseite, Rechtsschutzversicherung oder sonstige Dritte in Höhe der Honorarforderung hiermit an den Rechtsanwalt ab. Dieser nimmt die Abtretung an. Der Rechtsanwalt darf eingehende Zahlungen auf offene Honorarforderungen verrechnen.

*Der Mandant wird darauf hingewiesen, dass in arbeitsgerichtlichen Streitigkeiten außergerichtlich sowie in der 1. Instanz kein Anspruch auf Erstattung der Anwaltsgebühren oder sonstiger Kosten besteht. In solchen Verfahren trägt unabhängig vom Ausgang jede Partei ihre Kosten selbst.*

#### **4. Mündliche und telefonische Auskünfte**

Mündliche Auskünfte außerhalb des erteilten Mandats sind stets unverbindlich. Ansonsten sind mündliche und fernmündliche Auskünfte und Erklärungen des Rechtsanwalts nur bei schriftlicher Bestätigung verbindlich, sofern der Rechtsanwalt bei Erteilung der mündlichen Auskunft darauf hinweist.

#### **5. Gebühren**

Die für die anwaltliche Tätigkeit zu erhebenden Gebühren richten sich nach dem Gegenstandswert (vgl. § 49 Abs. 4 BRAO) oder nach einer getroffenen Vergütungsvereinbarung. Sofern keine Vergütungsvereinbarung getroffen wurde, richtet sich die Abrechnung nach dem Rechtsanwaltsvergütungsgesetz (RVG).

**In Ausnahme von Nr. 7000 des Vergütungsverzeichnisses des RVG (VV-RVG) ist der Rechtsanwalt berechtigt, Kopien bereits ab der ersten Seite gem. Nr. 7000 VV-RVG abzurechnen.**

#### **6. Akten Aufbewahrung und Vernichtung**

Der Mandant wird darauf hingewiesen, dass Handakten des Rechtsanwalts bis auf die Kostenakte und etwaige Titel nach Ablauf von 5 Jahren nach Beendigung des Mandats (§ 50 Abs. 2 Satz 1 BRAO) vernichtet werden, sofern der Mandant diese Akten trotz Aufforderung nicht binnen sechs Monaten nach Erhalt der Aufforderung in der Kanzlei des Rechtsanwalts vorher abholt und der Mandant in dem Aufforderungsschreiben auf diese Folge hingewiesen worden ist. Im Übrigen gilt § 50 Abs. 2 Satz 2 BRAO.

#### **7. Haftungsbeschränkung**

(1) Für eine Haftung auf Schadensersatz gelten unbeschadet der sonstigen gesetzlichen Anspruchsvoraussetzungen die folgenden Haftungsausschlüsse und -beschränkungen.

(2) Wir haften für Schäden, die auf grobe Fahrlässigkeit oder Vorsatz zurückzuführen sind, unbeschränkt.

(3) Wir haften im Fall einfacher Fahrlässigkeit unabhängig vom Rechtsgrund nur für Schäden, soweit diese durch eine schuldhafte Verletzung einer vertragswesentlichen Pflicht, nämlich einer Pflicht, deren Verletzung die Erreichung des Vertragszwecks gefährdet und/oder deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrags überhaupt erst ermöglicht und auf deren Erfüllung der Vertragspartner regelmäßig vertrauen darf, verursacht wurden. Die Haftung gem. Satz 1 für einfache Fahrlässigkeit ist zudem auf den vorhersehbaren und vertragstypischen Schaden begrenzt, mit dessen Entstehung die andere Vertragspartei bei Vertragsabschluss aufgrund der ihr zu diesem Zeitpunkt bekannten Umständen rechnen musste.

(4) Im Übrigen ist eine Schadensersatzhaftung für Schäden aller Art, gleich aufgrund welcher Anspruchsgrundlage, einschließlich der Haftung für Verschulden bei Vertragsabschluss, ausgeschlossen.

(5) Vorstehende Haftungsausschlüsse und -beschränkungen gelten weder, wenn wir eine Garantie übernommen haben noch für Schäden an Leben, Körper oder Gesundheit noch für gesetzliche Ansprüche.

(6) Vorstehende Haftungsausschlüsse und -beschränkungen gelten auch zugunsten der Mitarbeiter, Erfüllungsgehilfen und sonstiger Dritter, deren sich der Rechtsanwalt zur Vertragserfüllung bedient.

#### **8. Geltung dieser Vereinbarung für künftige Mandate**

Die vorstehenden Mandatsbedingungen gelten auch für künftige Mandate, soweit nichts Entgegenstehendes schriftlich vereinbart wird.

Stand: 10/2020